

Temeljem članka 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine 68/18, 110/18 i 32/20), članka 295. Zakona o obveznim odnosima (Narodne novine RH broj 35/05, 41/08, 125/11, 78/15 i 29/18), Zakona o grobljima (Narodne novine RH broj 19/98, 50/12, 89/17), Pravilnika o grobljima (Narodne novine RH broj 99/02), direktor trgovačkog društva Vranjevo d.o.o. donosi

OPĆE UVJETE

obavljanja usluge ukopa na grobljima na području Grada Otoka

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Općim uvjetima isporuke propisuju se:

- Obavljanje usluge ukopa i način obračuna i plaćanja usluge

Članak 2.

Grobna mjesta su grobovi (obični-humke s okvirom, s okvirom i grobnom pločom) i grobnice.

Korisnici grobnih mjesta su umrle osobe i njihovi nasljednici.

Popunjena grobna mjesta su ona u koje fizički nije više moguće vršiti ukope.

Grobna mjesta za pojedinačne ukope su ona u koje se ukapa jedna osoba.

Zajedničke grobnice su grobna mjesta za polaganje kostiju iz grobnih mjesta za pojedinačne ukope i iz napuštenih grobova nakon proteka 15 godina od posljednjeg ukopa, odnosno iz napuštenih grobnica nakon proteka 30 godina od posljednjeg ukopa.

Članak 3.

Groblja na području grada Otoka služe za ukop osoba koje su umrle na području grada ili su imale prebivalište na području grada.

Na području grada Otoka se može izvršiti ukop i umrlag koji je za života izrazio takvu želju ili je tako odlučila obitelj, odnosno osobe koje su bile dužne o umrlome skrbiti za života.

Članak 4.

Grad Otok je vlasnik groblja na području k. o. Otok i k. o. Komletinci, kako slijedi:

1. Otok - Katoličko groblje, k. č. br. 3362 i 3363
2. Komletinci - Katoličko groblje, k. č. br. 1667
3. Komletinci - Groblje palih boraca, k. č. br 1388.

Grobljima iz stavka 1. ovog članka upravlja Vranjevo d.o.o. za komunalne djelatnosti Otok (uprava groblja).

II. MJERILA I NAČIN DODJELJIVANJA I USTUPANJA GROBNIH MJESTA NA KORIŠTENJE

Članak 5.

Grobna mjesta se dodjeljuju prema planu uređenja groblja na način da se u najvećoj mogućoj mjeri nastoji usvojiti želja korisnika.

Obični grobovi, kao i uređeni grobovi (s okvirom) i grobnice, mogu se dodijeliti i prije nastale potrebe za ukopom.

Najmanja dubina groba je 180,00 cm. Potrebno je osigurati najmanje 80,00 cm zemlje iznad lijesa.

U grob se može sahranjivati na nekoliko dubina, ovisno od najviše točke podzemne vode, budući da dno groba mora biti najmanje 50,00 cm iznad kote.

Članak 6.

Dimenzije jednostrukog groba su širina do 120 cm, odnosno do 200 cm za dvostruke, dužina do 250 cm.

Dimenzija grobnice, unutar zidova, za dvolijesnu grobnicu iznosi 80x220 cm, a za četverolijesnu grobnicu 160x220 cm.

Članak 7.

Grobna mjesta dodjeljuje na korištenje Vranjevo d.o.o., na neodređeno vrijeme uz obvezu korisnika plaćanja naknade, te o tome donosi rješenje.

Rješenjem iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se visina naknade za dodjelu grobnog mjesta na korištenje i visina godišnje grobne naknade, te korisnici grobnog mjesta.

Protiv Rješenja iz stavka 1. ovog članka može se podnijeti žalba Vranjevu u roku od 15 dana od dana primitka rješenja.

Žalba se predaje neposredno ili putem pošte preporučeno na adresu: Vranjevo d.o.o., V. Nazora 1/I, 32252 Otok. Žalba je oslobođena plaćanja upravnih pristojbi sukladno članku 7. Zakona o upravnim pristojbama („Narodne novine“ broj 115/16).

Članak 8.

Pravo ukopa u dodijeljeno grobno mjesto uz korisnika grobnog mjesta imaju članovi njegove obitelji.

Članovi obitelji u smislu stavka 1. ovog članka smatraju se: bračni drug, vanbračni drug, djeca, uključujući usvojenu, te njihovi bračni drugovi i djeca, roditelji, braća i sestre i njihovi bračni drugovi i djeca.

Korisnik grobnog mjesta može dopustiti i privremeni ukop i drugim osobama uz pisanu suglasnost koju mora dostaviti Upravi groblja - Vranjevo. Nakon smrti korisnika grobnog mjesta korištenje grobnog mjesta stječu njegovi nasljednici.

Korisnik može korištenje grobnog mjesta ugovorom ustupiti trećim osobama, a predmetni ugovor ili Izjavu o ustupanju mora dostaviti Upravi groblja - Vranjevu.

III. VREMENSKI RAZMACI UKOPA U POPUNJENA GROBNA MJESTA

Članak 9.

Obred ukopa vrši se na osnovi volje umrloga, izražene za života, njegove bliže rodbine ili osobe koja skrbi o ukopu umrloga.

Članak 10.

Troškove ukopa snosi obitelj ili osoba, odnosno ustanova koja je za života o umrlome skrabila, ukoliko se o tome ne odluči drugačije.

Članak 11.

Ukop u popunjena grobna mjesta može se izvršiti nakon proteka najmanje deset godina od zadnjeg ukopa.

Ako je na grobnom mjestu izgrađena grobnica s više polica, koje se nakon ukopa na određeni način zatvaraju, to grobno mjesto smatra se popunjenim tek kada su popunjene sve police.

IV. NAČIN UKOPA NEPOZNATIH OSOBA

Članak 12.

Grobno mjesto za koje grobna naknada nije plaćena 10 godina smatra se napuštenim i može se ponovo dodijeliti nakon proteka 15 godina od posljednjeg ukopa u grob, odnosno 30 godina od ukopa u grobnicu.

Nakon proteka roka stavka 1. ovog članka posmrtni ostaci ukapaju se u zajedničku grobnicu.

Opremom napuštenog grobnog mjesta (spomenik, grobna ploča, okvir i sl.) raspolaže korisnik grobnog mjesta. Ukoliko ista nakon godinu dana od proteka vijeka počivanja nije uklonjena, predana ili poklonjena, ista se smatra napuštenom, kojom će slobodno raspolagati Vranjevo d.o.o.

Članak 13.

Nepoznate osobe ukapaju se u grobna mjesta za pojedinačne ukope na način uobičajen mjesnim prilikama.

Ukop nepoznatih osoba izvršiti će se u dijelu groblja kojeg odredi Vranjevo d.o.o.

Korištenje grobnog mjesta za ukop nepoznatih osoba određuje se na 15 godina.

Nakon isteka tog roka, grobna mjesta se prekapaju, a posmrtni ostaci umrlih ukapaju se u zajedničke grobnice.

Članak 14.

Umrle nepoznate osobe na području grada Otoka i osobe koje su sahranjene o trošku Grada Otoka ukapaju se na mjesto koje odredi Vranjevo d.o.o.

Troškove ukopa umrlih iz prethodnog stavka ovog članka snosi Grad Otok.

V. UGOVORNI ODNOSI IZMEĐU ISPORUČITELJA USLUGE I KORISNIKA

Članak 15.

Isporuka grobljanskih usluga zaključuje se na temelju izdavanja računa za tražene usluge Korisnika.

Plaćanjem računa Korisnik u svemu prihvaća ove Opće uvjete.

Isporučitelj usluge je obavezan, na zahtjev Korisnika, bez naknade uručiti mu ove Opće uvjete.

VI. PRAVA I OBVEZE ISPORUČITELJA USLUGE

Članak 16.

Prava i obveze Isporučitelja usluge regulirane su s Zakonom o grobljima, Pravilnikom o grobljima, Odlukom o grobljima i ostalim zakonskim propisima iz ove djelatnosti.

Članak 17.

Vranjevo d.o.o. vodi Grobni očevidnik i Registar umrlih osoba sukladno Pravilniku o uvjetima i načinu obavljanja prijenosa, pogreba i iskopavanja umrlih osoba (Narodne novine 116/18)

Članak 18.

Prijava za ukop može se obaviti svakog radnog dana od 7:00 do 15:00 sati na tel. 032/395 358 te od 15:00 do 20:00 sati na telefon 099/314-5105 i 099/314-5106.

Vrijeme obavljanja sahrana: Radnim danima u 13:00 i 15:00 h, te subotom do 13:00 h, izuzev iznimnih situacija poput više dogovorenih sahrana unutar jednog dana.

Korištenje mrtvačnice u ljetnim mjesecima (srpanj, kolovoz) moguće je isključivo na dan ukopa, zbog iznimno visokih temperatura i obveze korištenja hladnjače.

Izuzev spomenutih mjeseci, na zahtjev obitelji ili skrbnika preminule osobe, korištenje mrtvačnice moguće je i na dan koji prethodi obavljanju ukopa.

Korištenje prostorija mrtvačnice, kao i održavanje ukopa, nije moguće nedjeljom i blagdanima.

Članak 19.

Svi dogovori u vezi pogreba (lokacija grobnog mjesta, način ukopa) obavljaju se s Vranjevom.

VII. PRAVA I OBVEZE KORISNIKA

Članak 20.

Obveza korištenja grobljanske usluge započinje trenutkom stjecanja prava korištenja grobnog mjesta ili prenošenjem prava korištenja grobnog mjesta nakon smrti korisnika na nasljednika Rješenjem o nasljeđivanju, kao i prenošenjem prava korištenja Ugovorom o ustupanju grobnog mjesta trećoj osobi ili Izjavom o ustupanju grobnog mjesta.

Dan stjecanja pravomoćnosti Rješenja o nasljeđivanju, kao i dan potpisa Ugovora o ustupanju grobnog mjesta trećim osobama ili Izjavom o ustupanju grobnog mjesta smatraju se danom prenošenja prava korištenja na novog korisnika.

Korisnici iz stavka 2. ovog članka obavezni su u roku 30 dana dostaviti Vranjevu presliku Rješenja o nasljeđivanju, Ugovor o ustupanju grobnog mjesta ili Izjavu o ustupanju grobnog mjesta, kao i sve promjene koje se odnose na promjenu adrese na koju se šalju računi i druge relevantne podatke koji utječu na međusobne odnose u isporuci i korištenju usluge.

Ako se po ostavinskoj raspravi jedno grobno mjesto prenosi na više nasljednika, nasljednici su dužni izjavom kod javnog bilježnika odrediti koji će se od nasljednika upisati u grobljansku evidenciju kao korisnik. Izjava ne isključuje pravo korištenja i pravo ukopa.

Članak 21.

Korisnik je obavezan pravodobno zatražiti dozvolu za izgradnju grobnice, groba s okvirom ili adaptaciju grobnog mjesta ukoliko ima namjeru obaviti bilo kakve promjene na uređenju i izgradnji grobnog mjesta i za to plaća naknadu.

Članak 22.

Sve zahtjeve Korisnik podnosi Vranjevu na adresi V. Nazora 1/I, 32252 Otok, od ponedjeljka do petka u vremenu od 7:00 do 15:00 h.

Sve usluge i naknade Korisnik plaća putem opće uplatnice na šalteru pošte, banke ili internet bankarstvom.

Članak 23.

Ukoliko se ukop obavlja u grobnicu, Korisnik je dužan osigurati dvostruki lijes, unutarnji limeni, a vanjski drveni.

VIII. NAČIN OBRAČUNA CIJENE USLUGE, PLAĆANJA I OTKLANJANJA POGREŠAKA U OBRAČUNU

Članak 24.

Cijene pogrebnih i grobljanskih usluga utvrđene su važećim cjenikom pogrebnih usluga kojeg donosi Grad Otok, a na prijedlog Vranjeva.

Članak 25.

Korisnik plaća grobljansku uslugu ovisno o vrsti grobljanske usluge.

Grobljanske usluge za godišnju grobnu naknadu korisnik plaća na osnovu ispostavljenog Rješenja, dok dozvole za rad na groblju, dodjeljeno grobno mjesto, usluge ukopa i ostale pogrebne usluge plaća na osnovu ispostavljenog računa.

Račun za obavljenju grobljansku uslugu ili uplatnica sadrži podatke o Isporučitelju usluge, o Korisniku, vrsti grobljanske usluge, te cijenu usluge prema Cjeniku pogrebnih usluga.

Kod pogrešno obračunatih računa za izvršenu uslugu, Korisnik je dužan o tome odmah a najkasnije u roku 15 dana od dostave računa ili uplatnice, izvijestiti Vranjevo.

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 26.

Na ove Opće uvjete dana je prethodna suglasnost gradskog vijeća Grada Otoka Zaključkom 20. prosinca 2021., KLASA: 363-01/21-01/09 , URBROJ: 2188/08-01/01-21-2.

Članka 27.

Ovi Opći uvjeti objavit će se na internetskoj stranici Grada Otoka - www.otok.hr , kao i internetskoj stranici Vranjeva - www.vranjevo.hr

Opći uvjeti stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

Direktor

Ivan Dabro, bacc. ing. aedif.

VRANJEVO d.o.o.
za komunalnu djelatnost
OTOK
OIB:17434560655