

Vranjevo d.o.o. za komunalne djelatnosti

32252 OTOK, Vladimira Nazora 1/I

MB: 01250957

OIB: 17434560655

E-mail: vranjevo@net.hr

Tel./fax: 032 395-358

Otok, 8. prosinca 2025. godine

Temeljem čl. 16. Izjave o osnivanju VRANJEVO d.o.o. za komunalne djelatnosti i odluke Uprave Društva, sukladno čl. 8. i 9. Pravilnika o radu Društva, odnosno Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta, raspisuje se sljedeći

JAVNI NATJEČAJ za zasnivanje radnog odnosa na neodređeno puno radno vrijeme

RADNO MJESTO: Voditelj/ica općih i pravnih poslova – 1 izvršitelj

Rok – upražnjeno radno mjesto, rad na neodređeno vrijeme

Mjesto rada – Grad Otok

Radni odnos se zasniva na neodređeno i puno (40 sati tjedno) radno vrijeme, uključuje obavezan probni rad u trajanju 3 mjeseca.

Uvjeti:

- poznavanje jednog stranog jezika te certifikat za isto
- vozačka dozvola B kategorije,
- informatička pismenost,
- komunikacijske, prezentacijske i pregovaračke vještine,
- inicijativnost, samostalnost te organizacijske sposobnosti
- sposobnost rada u timu i upravljanja timovima
- uvjerenje/potvrda za zaštitu i obradu arhivskog gradiva
- 5 godina na pravnim poslovima

Opis poslova:

- rukovodi, organizira i kontrolira rad sektora,
- pravnim savjetima, mišljenjima i tumačenjima prati procese odlučivanja i sklapanja pravnih poslova u Društvu,
- sudjeluje u radu organa društva i skrbi za ažurnost i valjanost zapisnika, zaključaka, odluka i općih akata istih,
- koordinira i usuglašava poslove izrade normativnih akata unutar društva,
- sačinjava prijedloge i konačne tekstove ugovora, odluka Uprave, dopisa, punomoći i sl.,
- zastupa po punomoći Društvo pred sudovima i drugim organizacijama,
- organizira i usklađuje rad kadrovskih poslova,
- priprema i predlaže planove kadrova/planove razvoja kadrova,
- organizira i koordinira poslove odnosa poslodavaca i radnika – sindikata,
- koordinira i provodi poslove odnosa s vanjskim institucijama iz okvira kadrovskih poslova,
- koordinira poslove iz područja zaštite na radu i zaštite od požara,
- koordinira s direktorom rad financijskog poslovanja u društvu,
- radi i druge poslove u okviru stručne spreme i radnog iskustva, a prema nalogu direktora.

Osobe koje ispunjavaju navedene uvjete, uz zamolbu sa e- mail adresom dužne su dostaviti:

- Životopis s opisom dosadašnjeg iskustva
- Dokaz o stečenoj stručnoj spremi – VSS - Pravni fakultet – pravni smjer (preslika diplome),
- potvrda o tečaju za zaštitu i obradu arhivskog gradiva
- Dokaz o državljanstvu (npr. preslika osobne iskaznice, domovnice),
- Dokaz o posjedovanju vozačke dozvole B kategorije,
- Preslika uvjerenja da kandidat/kinja nije pod istragom i da se protiv nje/ga ne vodi kazneni postupak, ne starije od 6 mjeseci
- Dokaz o radnom iskustvu - Elektronički zapis ili potvrda o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (ne starije od 30 dana od dana objave ovog natječaja)

Traženu dokumentaciju potrebno je dostaviti u neovjerenim preslikama, Društvo zadržava pravo izvornike naknadno tražiti na uvid.

Prijave na natječaj mogu dostaviti osobe oba spola sukladno članku 13. Zakona o ravnopravnosti spolova (NN 82/16, 69/17).

Rok za podnošenje prijava je 15. prosinca 2025. godine .

Kandidat koji ostvaruje pravo na prednost pri zapošljavanju prema posebnim propisima, dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo, te priložiti dokaz o ostvarivanju istog. Navedeni kandidat ostvaruje prednost u odnosu na ostale kandidate pod jednakim uvjetima.

Prijavljeni kandidati koji udovoljavaju formalnim uvjetima natječaja i koji su dostavili potpunu i pravodobnu natječajnu dokumentaciju bit će pozvani na razgovor s članovima Povjerenstva.

Kandidati su obvezni pristupiti razgovoru ukoliko na isti budu pozvani, kandidat koji ne pristupi razgovoru, smatrat će se da je povukao prijavu i odustao od konkuriranja na natječaju.

Prijave s potrebnom dokumentacijom dostavljaju se **putem pošte na adresu Vranjevo d.o.o. za komunalne djelatnosti, V.Nazora 1/I, 32252 Otok, s naznakom „Za natječaj – Voditelj općih i pravnih poslova“ .**

Kandidati će biti obaviješteni o rezultatima natječaja u roku od 15 dana od zadnjeg dana roka za podnošenje prijava na adresu elektroničke pošte ili pisanim putem na adresu prebivališta, koji su navedeni u dokumentaciji prijave na Natječaj.

Nepotpune i nepravovremene prijave neće se razmatrati, kao ni prijave kandidata koji ne udovoljavaju propisanim uvjetima.

Društvo zadržava pravo poništiti natječaj u bilo kojem trenutku bez obaveze navođenja razloga za takvo postupanje.

DIREKTOR
Kristina Jakšić bacc. oec.
VRANJEVO d.o.o.
za komunalnu djelatnost
OTOK
OTB: 17434560655